

○東京藝術大学安全衛生管理規則

	〔平成16年4月1日〕	
	制 定	
改正	平成17年4月1日	平成18年3月31日
	平成18年7月20日	平成19年7月23日
	平成20年7月31日	平成21年12月1日
	平成22年3月5日	平成22年5月21日
	平成23年3月29日	平成23年7月8日
	平成25年3月28日	平成25年9月19日
	平成25年10月24日	平成26年3月6日
	平成26年3月27日	平成28年3月24日
	平成30年3月1日	平成31年3月28日
	令和元年5月22日	令和3年3月18日
	令和4年4月12日	令和5年10月26日

第1章 総則

(目的)

第1条 この規則は、東京藝術大学職員就業規則第47条の規定に基づき、本学における安全衛生活動の充実を図り、労働災害を未然に防止するために必要な基本的事項を明確にし、職員の安全と健康を確保するとともに快適な職場環境の形成を促進することを目的とする。

(法令との関係)

第2条 職員の安全衛生及び健康管理に関し、労働安全衛生法（昭和47年法律第57号。以下「安衛法」という。）、その他法令にこの規則に定められていない事項のあるときは、安衛法、その他法令の定めるところによる。

(学長の責務)

第3条 学長は、本学における安全及び衛生管理の業務を統括管理する。

2 学長は、法令及びこの規則の定めるところに従い、職員の健康の保持増進及び安全の確保に必要な措置を講じなければならない。

(職員の責務)

第4条 職員は、学長その他の関係者が法令及びこの規則に基づいて講ずる健康の保持増進及び安全の確保のための措置に協力するよう努めなければならない。

(適用範囲)

第5条 この規則は、本学上野校地、取手校地、横浜校地及び千住校地の職員に適用する。

2 本学美術学部附属古美術研究施設は、上野校地に含まれるものとして取り扱う。

第2章 安全衛生管理体制

(安全衛生管理体制)

第6条 学長は、職場の安全及び衛生を管理し、並びに安全衛生活動の円滑な推進を図るため総括安全衛生管理責任者、衛生管理者、衛生工学衛生管理者、産業医、衛生推進者及び各部局に安全衛生管理責任者、安全衛生管理者、衛生管理担当者、安全管理担当者を置き必要な職務を行わせる。

2 本学の安全衛生管理体制は別表1に定めるところによる。

(総括安全衛生管理責任者)

第7条 本学に総括安全衛生管理責任者を置き、理事(総務・財務・施設担当)をもって充てる。

2 総括安全衛生管理責任者は、衛生管理者又は衛生推進者の指揮をするとともに、次の業務を統括管理する。

(1) 職員の危険又は健康障害を防止するための措置に関すること。

(2) 職員の安全又は衛生のための教育に関すること。

(3) 健康診断の実施その他健康の保持増進に関すること。

(4) 労働災害の原因の調査及び再発防止対策に関すること。

(5) 快適な職場環境の形成に関すること。

(6) その他労働災害防止に必要と認められる重要な事項に関すること。

(衛生管理者)

第8条 本学上野校地及び取手校地に、安衛法第12条の定めるところにより、衛生管理者を選任する。

2 衛生管理者は、法令の定める資格を有する職員のうちから学長が指名する。

3 衛生管理者は、法令の定めるところにより、前条第2項の業務のうち労働衛生に係る技術的事項を管理する。

4 衛生管理者は、少なくとも毎週1回は職場を巡視し、設備、作業方法又は衛生状態に有害のおそれがあるときは、直ちに職員の健康障害を防止するため必要な措置を講じなければならない。

5 本学は、衛生管理者が職務を遂行することができないときは、法令で定めるところにより代理者を選任し、これを代行させるものとする。

(衛生工学衛生管理者)

第8条の2 本学上野校地に、衛生工学衛生管理者を選任する。

2 衛生工学衛生管理者は、法令の定める資格を有する職員のうちから学長が指名する。

3 衛生工学衛生管理者は、法令の定めるところにより、第7条第2項各号の業務のうち衛生に係る技術的事項で衛生工学に関するものを管理する。

(産業医)

第9条 本学は、安衛法第13条の定めるところにより、産業医を選任する。

2 産業医は、学長が医師である職員のうちから指名し、又は医師である者に委嘱するものとする。

3 学長は、産業医が辞任したとき又は産業医を解任したときは、遅滞なく、その旨及びその理由を安全衛生委員会に報告しなければならない。

4 産業医は、次の各号に掲げる業務を行なうものとする。

(1) 健康診断の実施及びその結果に基づく職員の健康を保持するための措置に関すること。

(2) 安衛法第66条の8第1項に規定する面接指導及び安衛法第66条の9に規定する必要な措置の実施並びにこれらの結果に基づく職員の健康を保持するための措置に関すること。

(3) 安衛法第66条の10第1項に規定する心理的な負担の程度を把握するための検

査（以下「ストレスチェック」という。）の実施並びに同条第3項に規定する面接指導の実施及びその結果に基づく職員の健康を保持するための措置に関すること。

- (4) 作業環境の維持管理に関すること。
 - (5) 作業の管理に関すること。
 - (6) 前各号に掲げるもののほか、職員の健康管理に関すること。
 - (7) 健康教育、健康相談その他職員の健康の保持増進を図るための措置に関すること。
 - (8) 衛生教育に関すること。
 - (9) 職員の健康障害の原因の調査及び再発防止のための措置に関すること。
- 5 産業医は、職員の健康管理等を行うのに必要な医学に関する知識に基づいて、誠実にその職務を行わなければならない。
- 6 学長は、産業医に対し、労働安全衛生規則（昭和47年労働省令第32号。以下「安衛則」という。）で定めるところにより、職員の労働時間に関する情報その他の産業医が職員の健康管理等を適切に行うために必要な情報として安衛則で定めるものを提供しなければならない。
- 7 産業医は、労働者の健康を確保するため必要があると認めるときは、学長に対し、労働者の健康管理等について必要な勧告をすることができる。この場合において、学長は、当該勧告を尊重しなければならない。
- 8 学長は、前項の勧告を受けたときは、安衛則で定めるところにより、当該勧告の内容その他の安衛則で定める事項を安全衛生委員会に報告しなければならない。
- 9 産業医は、第4項各号に掲げる事項について、総括安全衛生管理責任者に対して勧告し、又は衛生管理者に対して指導し、若しくは助言することができる。
- 10 産業医は、少なくとも毎月1回作業場等を巡視し、作業方法又は衛生状態に有害のおそれがあるときは、直ちに職員の健康障害を防止するため必要な措置を講じなければならない。
- 11 学長は、産業医の業務内容その他の産業医の業務に関する事項を職員に周知させなければならない。

（衛生推進者）

第10条 本学横浜校地及び千住校地に、安衛法第12条の2の定めるところにより、衛生推進者を選任する。

- 2 衛生推進者は、業務を担当するのに必要な能力を有すると認められる職員のうちから学長が指名する。
- 3 衛生推進者は、次の各号に掲げる業務のうち労働衛生にかかる事項について行うものとする。
 - (1) 職員の危険又は健康障害を防止するための措置に関すること。
 - (2) 職員の安全又は衛生のための教育に関すること。
 - (3) 健康診断の実施その他健康の保持増進に関すること。
 - (4) 労働災害の原因の調査及び再発防止対策に関すること。
 - (5) 快適な職場環境の形成に関すること。

(6) その他労働災害防止に必要と認められる重要な事項に関すること。

4 衛生推進者を選任したときは、当該衛生推進者の氏名を作業場の見やすい箇所に掲示する等により関係職員に周知させなければならない。

(安全衛生管理責任者)

第11条 安全衛生管理責任者は、各部局長をもって充てる。

2 安全衛生管理責任者は、本学の安全衛生管理方針の決定に基づき所轄部局の安全衛生管理方針を決定するとともに、安全衛生管理者を指揮して、労働災害の防止、快適職場の形成に向けた統括管理を行う。

(安全衛生管理者)

第12条 安全衛生管理者は、各課長、事務長又は事務室長をもって充てる。

2 安全衛生管理者は、労働災害を防止し、快適な職場を形成するため次の事項を管理しなければならない。

(1) 労働災害の防止及び健康障害の防止のため、作業方法を決定し、これに基づき衛生管理担当者、安全管理担当者を指揮すること。

(2) 所管する設備、機械の安全を確保すること。

(3) 職場内の整理・整頓に努め、快適な職場環境を形成すること。

(衛生管理担当者、安全管理担当者)

第13条 衛生管理担当者、安全管理担当者は別表1に定める係長をもって充てる。

2 衛生管理担当者は、安全衛生管理者の指揮監督の下に、職員の健康管理に関する事務主任者として、次に掲げる事務を行うものとする。

(1) 職員の健康障害を防止するための措置に関すること。

(2) 職員の健康の保持増進のための指導及び教育に関すること。

(3) 職員の健康診断の実施に関すること。

(4) 前各号に定めるもののほか、職員の健康管理に必要な事項に関すること。

3 安全管理担当者は、安全衛生管理者の指揮監督の下に、職員の安全管理に関する事務主任者として、次に掲げる事務を行うものとする。

(1) 職員の危険を防止するための措置に関すること。

(2) 職員の安全のための指導及び教育に関すること。

(3) 施設、設備等の検査及び整備に関すること。

(4) 前各号に定めるもののほか、職員の安全管理に必要な事項に関すること。

(作業責任者)

第14条 学長は、労働災害を防止するための管理を必要とする業務（以下「有害業務」という。）を行う作業場に、作業責任者を選任しなければならない。

2 前項の作業責任者は、原則として本学の常勤職員であって、次の各号のいずれかに該当する者から選任しなければならない。

(1) 安衛法で定める免許を有する者又は技能講習若しくは特別教育の課程を修了した者

(2) 学長が前項と同等の知識及び技能があると認める者

3 作業責任者の業務、有害業務従事者の登録及び資格取得その他必要な事項は、別に定める。

(火元責任者)

第15条 防火上適切と認められる施設の区分ごとに火元責任者を選任する。

2 火元責任者は、火災防止に関する事務を行うものとする。

(安全衛生委員会)

第16条 本学上野校地及び取手校地に、安衛法第19条の定めるところにより、安全衛生委員会（以下この条において「委員会」という。）を置く。

2 委員会は、学長の諮問又は自らの発議のもとに本学における安全衛生管理に関する重要事項について調査審議し、これらの事項に関して学長に対し意見を述べることができる。

3 上野校地の委員会において、他の事業場に関する事項を審議する場合は、この委員会を全学の委員会とみなして取り扱うものとする。

4 委員会の組織及び審議事項その他必要な事項は、別に定める。

(学部委員会)

第17条 美術学部及び音楽学部にそれぞれ安全衛生に関する委員会（以下「学部委員会」という。）を置く。

2 学部委員会については、別に定める。

第3章 就業にあたっての措置

(安全衛生教育)

第18条 学長は、安衛法第59条の定めるところにより、職員を採用した場合、若しくは職員の従事する業務の内容を変更した場合等は、当該職員に対し、安全又は衛生のための教育を行わなければならない。

2 職員は、本学の行う安全衛生教育に積極的に参加しなければならない。

(勤務環境等について講ずべき措置)

第19条 学長は、安衛法第23条及び安衛則等の法令で定めるところにより、換気その他の空気環境の調整、照明、保温、防湿、清潔保持及び伝染病疾患の蔓延の予防のための措置を講じなければならない。

(有害な業務に係る措置)

第20条 学長は、安衛法第22条の定めるところにより、一定の有害業務（以下「特定有害業務」という。）の行われる場所及び特定有害業務に従事する職員については、健康障害を防止するため、作業環境測定等の必要な措置を講じなければならない。

2 学長は、安衛法第65条の定めるところにより、特定有害業務の行われる場所については、定期的に勤務環境を検査し、及びその結果について記録を作成しておかななければならない。

3 学長は、特定有害業務以外の業務で職員の健康障害を生ずるおそれがあるものの有無について随時調査し、職員の健康障害を防止するため必要があると認めるときは、特定有害業務に準ずる適切な措置をとるものとする。

(有害物質の使用等の制限)

第21条 学長は、安衛法第55条の定めるところにより規定された有害物質を、製造し、輸入し、又は使用させてはならない。ただし、試験研究を目的として使用する場合であらかじめ都道府県労働局長の許可を受けたときは、この限りでない。

2 学長は、安衛法第56条の定めるところにより規定された有害物質を製造する場合は、あらかじめ、厚生労働大臣の許可を得なければならない。

(継続作業の制限等)

第22条 学長は、安衛法第65条の3及び第65条の4の定めるところにより、高圧室内の作業、せん孔、タイプ等の打鍵作業及び身体に振動を与える機械器具を使用する作業等に従事する職員については、健康障害を防止するため、継続作業の制限等の措置を講じなければならない。

(中高年齢職員等についての配慮)

第23条 学長は、中高年齢職員その他労働災害防止上その就業に当たって特に配慮を必要とする職員については、これらの職員の心身の条件に応じて適正な配置を行うように努めなければならない。

(危険を防止するための措置)

第24条 学長は、次の各号に掲げる危険による職員の災害の発生を防止するために必要な措置を講じなければならない。

- (1) 機械、器具その他の設備等による危険
- (2) 爆発性の物、発火性の物、引火性の物等による危険
- (3) 電気、熱その他のエネルギーによる危険
- (4) 職員が墜落するおそれのある場所等における危険

2 学長は、職員の作業行動から生ずる災害を防止するために必要な措置を講じなければならない。

(緊急事態に対する措置)

第25条 学長は、職員に対する災害発生の危険が急迫したときは、当該危険にかかる場所、職員の業務の性質等を考慮して、業務の中断、職員の退避等の適切な措置を講じなければならない。

2 学長は、前項の措置を的確かつ円滑に講ずることができるようにするため、定期又は随時に防火、避難等の訓練及び救急用具、避難設備等の点検整備を実施しなければならない。

(就業制限)

第26条 学長は、安衛法第61条で定める資格を有する職員でなければ、法令で定める業務に従事させてはならない。

2 学長は、安衛法第59条第3項で定める業務について、法令で定める安全又は衛生のための特別の教育を行った後でなければ、職員を当該業務に従事させてはならない。

(使用等の制限)

第27条 学長は、安衛法第40条で定める特定機械等については、法令で定める規格又は安全装置を具備しなければ、職員に使用させてはならない。

2 学長は、安衛法第42条で定める特定機械等以外の機械については、法令で定める規格又は安全装置を具備しなければ、譲渡し、貸与し、又は設置してはならない。

(機械等の検査)

第28条 学長は、安衛法第38条で定める特定機械等については、法令で定める検査を受けなければならない。

- 2 学長は、安衛法第45条で定める機械等については、法令で定める自主検査を行わなければならない。
- 3 学長は、前2項の検査を行ったときは、その結果について記録を作成し、これを保存しなければならない。

(計画の届出)

第29条 学長は、安衛法第88条第1項に規定する機械等を設置し、若しくは移転し、又はこれらの主要構造部分を変更しようとするときは、その計画を労働基準監督署長に届け出なければならない。

第4章 健康の保持増進措置

(採用時等の健康診断)

第30条 学長は、安衛法第66条の定めるところにより、職員を採用した場合又は一定の有害業務等に従事させる場合には、当該職員を対象として、健康診断を行わなければならない。

(定期の健康診断)

第31条 学長は、定期に職員の健康診断を行わなければならない。

- 2 前項の健康診断は、安衛法第66条の定めるところにより、全職員に対して行う一般定期健康診断と、一定の業務に現に従事し、又は従事したことのある職員に対して行う特別定期健康診断とする。

(臨時の健康診断)

第32条 学長は、前2条の健康診断のほか、必要と認める場合には、臨時に職員の健康診断を行うものとする。

(健康診断における検査の省略)

第33条 学長は、職員が第30条の健康診断の実施時期前の近接した時期に当該健康診断の検査の項目の全部又は一部について医師の検査を受けている場合において、その検査がこれらの規定に基づく健康診断における検査の基準に適合していると認める時は、その検査をもって当該健康診断における検査に代えることができる。

- 2 学長は、職員が第31条の健康診断の実施時期に近接した時期に総合検診を受けする場合において、当該健康診断の検査の項目について当該総合検診の検査の結果を利用することができることを認めるときは、その検査をもって当該健康診断における検査に代えることができる。

(指導区分の決定等)

第34条 学長は、健康診断を行なった医師が健康に異常又は異常を生ずるおそれがあると認めた職員について、その医師の意見書及びその職員の職務内容、勤務の強度等に関する資料を産業医に提示し、別表2に定める区分に応じて指導区分の決定又は変更を受けるものとする。

- 2 学長は、前項の規定により指導区分の決定又は変更を受けたときは、その職員の所属する部局長に通知するものとする。

(事後措置)

第35条 学長は、前条の規定により指導区分の決定又は変更があった職員について、その指導区分に応じ、別表2の基準欄に掲げる基準に従い、適切な措置を講

じなければならない。

(病者の就業禁止)

第36条 学長は、次の各号のいずれかに該当する者については、その就業を禁止しなければならない。

- (1) 病毒伝ばのおそれのある伝染性の疾病にかかった者
- (2) 心臓、腎臓、肺等の疾病で労働のため病熱が著しく増悪するおそれのあるものにかかった者
- (3) その他、学長が就業不相当と認めた者

2 学長は、前項の規定により、職員の就業を禁止しようとするときは、あらかじめ産業医その他専門の医師の意見をきかなければならない。

3 第1項に規定する就業の禁止は、別紙による文書を、当該職員の属する部局の長に交付して行う。ただし、当該職員からの届出に基づいて就業の禁止を行う場合は、この限りでない。

(健康診断の結果の通知)

第37条 学長は、健康診断を受けた職員に対し、当該健康診断の結果を通知しなければならない。

(健康診断の結果の記録)

第38条 学長は、健康診断の結果、指導区分、事後措置の内容その他健康管理上必要と認められる事項について、職員ごとに記録表を作成し、これを職員の健康管理に関する指導のために利用しなければならない。

2 前項に規定する記録表は、5年間保存しなければならない。

(面接指導等)

第38条の2 学長は、1週間当たり40時間を基準として、時間外労働及び休日労働の合計時間数が1月当たり55時間を超え、かつ、疲労の蓄積が認められる職員に対し、当該職員の申出により、医師による面接指導(問診その他の方法により心身の状況を把握し、これに応じて面接により必要な事項を行うことをいう。以下同じ。)を行わなければならない。

2 学長は、前項の超えた時間の算定を行ったときは、速やかに、同項の超えた時間が1月当たり55時間を超えた職員に対し、当該職員に係る当該超えた時間に関する情報を通知しなければならない。

3 職員は、第1項の規定により行う面接指導を受けなければならない。ただし、学長が指定した医師が行う面接指導を受けることを希望しない場合において、他の医師の行う同項の規定による面接指導を受け、その結果を証明する書面を提出したときは、この限りではない。

4 学長は、第1項及び前項ただし書きの規定による面接指導の結果の記録を作成し、作成後5年間これを保存するものとする。

5 学長は、第1項及び第3項ただし書きの規定による面接指導の結果に基づき、当該職員の健康を保持するために必要な措置について、医師の意見を聴かなければならない。

6 学長は、前項の規定による医師の意見を勘案し、その必要があると認めるときは、当該職員の実情を考慮して、就業場所の変更、作業の転換、労働時間の短縮、深夜業の回数の減少等の措置を講ずるほか、当該医師の意見の安

全衛生委員会への報告その他の適切な措置を講じなければならない。

(労働時間の状況の把握)

第38条の3 学長は、前条の規定による面接指導を実施するため、安衛則で定める方法により、職員の労働時間の状況を把握しなければならない。

(ストレスチェック)

第39条 学長は、安衛法第66条の10の定めるところにより、一年以内ごとに一回、定期的に、医師、保健師、その他の安衛生で定める者（以下この条において「医師等」という。）による職員のストレスチェックを行わなければならない。

2 学長は、前項の規定により行うストレスチェックを受けた職員に対し、ストレスチェックを行った医師等から当該ストレスチェックの結果が通知されるようにしなければならない。この場合において、当該医師等は、あらかじめ当該ストレスチェックを受けた職員の同意を得ないで、当該職員のストレスチェックの結果を学長に提供してはならない。

3 学長は、前項の規定による通知を受けた職員であつて、心理的な負担の程度が職員の健康の保持を考慮して安衛則で定める要件に該当するものが医師による面接指導を受けることを希望する旨を申し出たときは、当該申出をした職員に対し、安衛則で定めるところにより、医師による面接指導を行わなければならない。この場合において、学長は、職員が当該申出をしたことを理由として、当該職員に対し、不利益な取扱いをしてはならない。

4 学長は、安衛則で定めるところにより、前項の規定による面接指導の結果を記録しておかななければならない。

5 学長は、第3項の規定による面接指導の結果に基づき、当該職員の健康を保持するために必要な措置について、安衛則で定めるところにより、医師の意見を聴かななければならない。

6 学長は、前項の規定による医師の意見を勘案し、その必要があると認めるときは、当該職員の実情を考慮して、就業場所の変更、作業の転換、労働時間の短縮、深夜業の回数の減少等の措置を講ずるほか、当該医師の意見の安全衛生委員会への報告その他の適切な措置を講じなければならない。

7 ストレスチェックの実施に関する事項は、別に定める。

(秘密の保持)

第40条 職員の安全衛生業務に従事する職員は、職務上知り得た秘密を他に漏らしてはならない。また、当該業務に従事しなくなった後も同様とする。

(心身の状態に関する情報の取扱い)

第41条 学長は、本規則による措置の実施に関し、職員の心身の状態に関する情報を収集し、保管し、又は使用するに当たっては、職員の健康の確保に必要な範囲内で職員の心身の状態に関する情報を収集し、並びに当該収集の目的の範囲内でこれを保管し、及び使用しなければならない。ただし、本人の同意がある場合その他正当な事由がある場合は、この限りでない。

2 学長は、職員の心身の状態に関する情報を適正に管理するために必要な措置を講じなければならない。

この規則は、平成16年4月1日から施行する。

附 則

この規則は、平成17年4月1日から施行する。

附 則

この規則は、平成18年4月1日から施行する。

附 則

この規則は、平成18年9月1日から施行する。

附 則

この規則は、平成19年8月1日から施行する。

附 則

この規則は、平成20年8月1日から施行する。

附 則

この規則は、平成21年12月1日から施行する。

附 則

この規則は、平成22年3月5日から施行する。

附 則

この規則は、平成22年5月21日から施行する。

附 則

この規則は、平成23年4月1日から施行する。

附 則

この規則は、平成23年8月1日から施行する。

附 則

この規則は、平成25年4月1日から施行する。

附 則

この規則は、平成25年10月1日から施行する。

附 則

この規則は、平成25年10月24日から施行し、平成25年7月18日から適用する。

附 則

この規則は、平成26年4月1日から施行する。

附 則

この規則は、平成26年4月1日から施行する。

附 則

この規則は、平成28年4月1日から施行する。

附 則

この規則は、平成30年3月1日から施行する。

附 則

この規則は、平成31年4月1日から施行する。

附 則

この規則は、令和元年5月22日から施行する。

附 則

この規則は、令和3年4月1日から施行する。

附 則

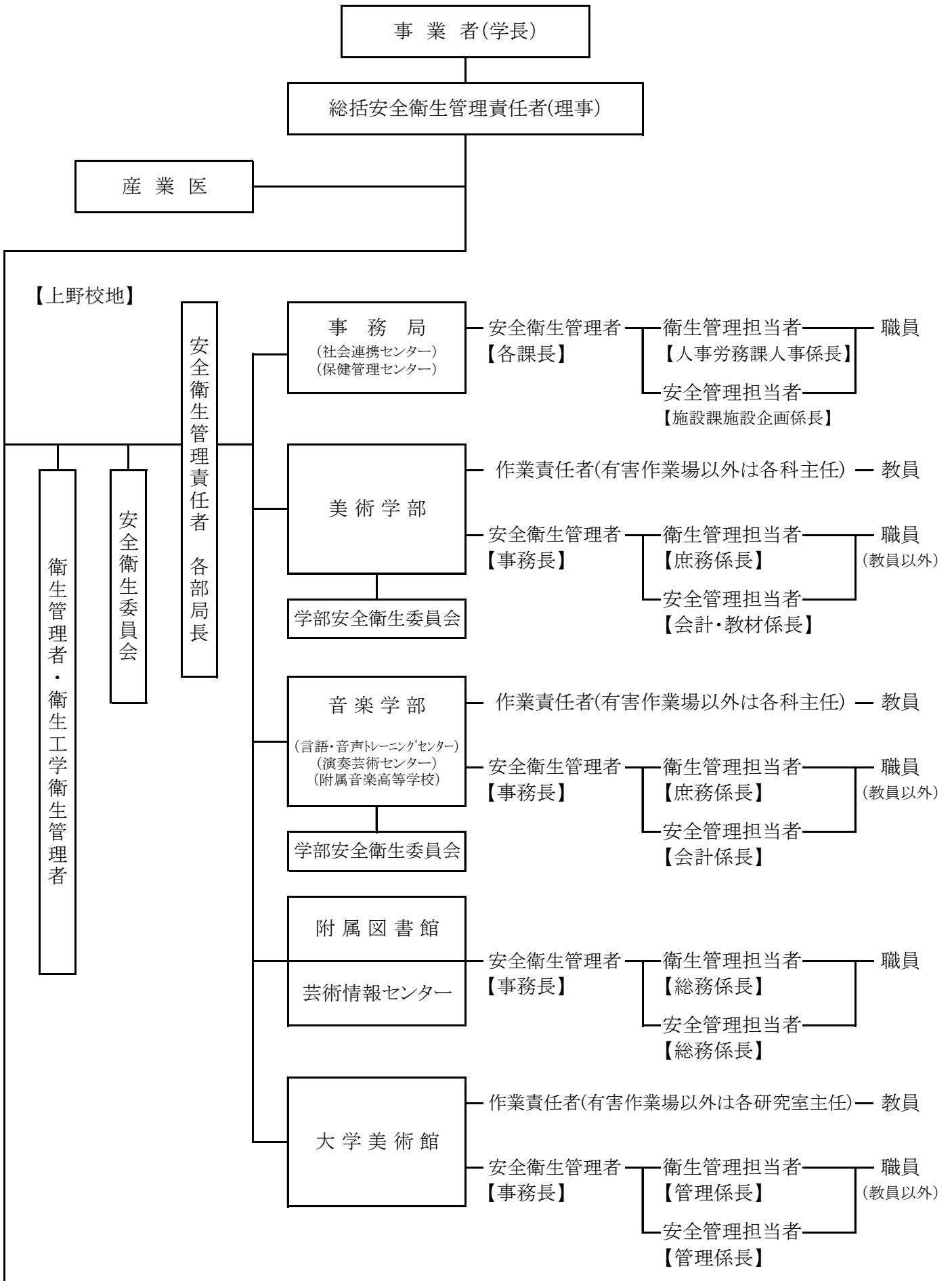
この規則は、令和4年4月12日から施行し、令和4年4月1日から適用する。

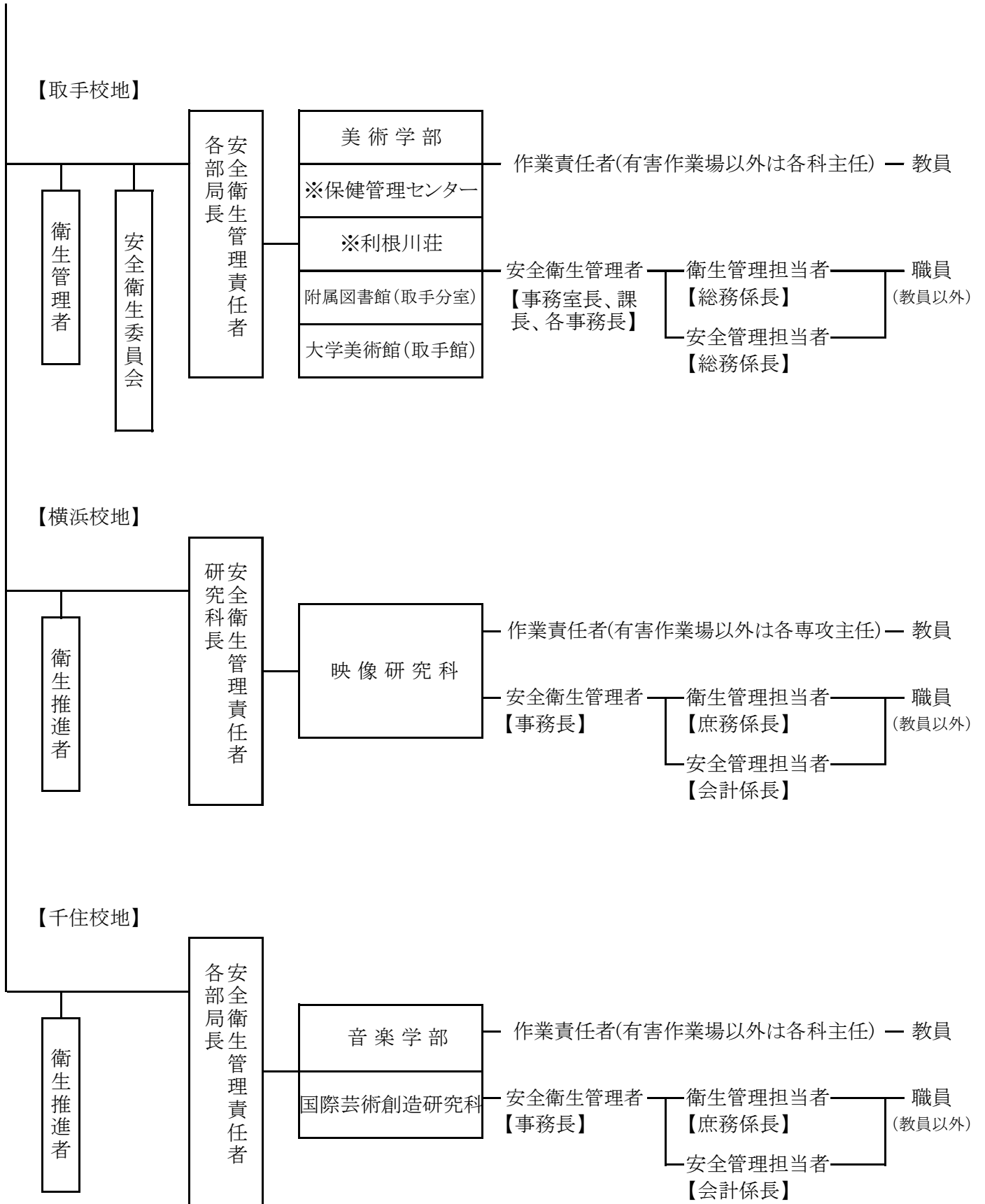
附 則

この規則は、令和5年11月1日から施行する。

別表1 (第6条関係)

東京藝術大学安全衛生管理体制





※ 【取手校地】保健管理センター及び利根川荘の安全衛生管理者は事務局長とする。

別表2（第32条、第33条関係）

指導区分及び事後措置の基準

指導区分		事後措置の基準	
区分	内容		
生活規正の面	A	勤務を休む必要のあるもの	休暇（日単位のものに限る。）又は休職の方法により、療養のため必要な期間勤務させない。
	B	勤務に制限を加える必要のあるもの	職務の変更、勤務場所の変更、休暇（日単位のものを除く。）等の方法により勤務を軽減し、かつ、深夜勤務、時間外勤務及び出張をさせない。
	C	勤務をほぼ平常に行ってよいもの	深夜勤務、時間外勤務及び出張を制限する。
	D	平常の生活でよいもの	
医療の面	1	医師による直接の医療行為を必要とするもの	医療機関の斡旋等により適正な治療を受けさせるようにする。
	2	定期的に医師の観察指導を必要とするもの	経過観察をするための検査及び発病・再発防止のため必要な指導等を行う。
	3	医師による直接又は間接の医療行為を必要としないもの	

別紙（第36条関係）

（元号） 年 月 日

就業禁止通知書

（部局長） 殿

東京藝術大学長 印

東京藝術大学安全衛生管理規則第36条第1項の規定により、下記のとおり就業禁止とすることをお知らせします。

つきましては、該当者に速やかに通知願います。

記

1. 業務に就くことを禁止する事由

2. 業務に就くことを禁止する期間

（元号） 年 月 日から（元号） 年 月 日まで

3. 該当者