

2021年度大学院音楽研究科(修士課程)学位資格審査 論文等提出について

新型コロナウイルス感染症対策として、郵送と窓口での提出が可能です。

- ◆郵送は当日消印有効(発送日)です。感染症予防のために郵送での提出を推奨します。
- ◆余裕を持ってなるべく、締切り前日までのご提出をお願いします。

1) 郵送での受付

- ・当日消印有効とします。(但し、海外便の場合は必着)
- ・投函や受取の記録・追跡が行える方法で送付してください。
郵便局での簡易書留、レターパック、ゆうパック、国際郵便EMS、等(普通郵便は不可)。
または通常の宅配便(バイク便は不可)。
- ・受付チェック時に体裁上の不備があった場合は、受理し願書申請時に記載の連絡先に連絡します。
- ・到着確認のご連絡には対応しかねます。
- ・投函した控えを必ず手元に残してください。照会時に必要となります。
- ・**演奏用 CD-R(音楽用の CD 以外は不可)**はクッション材で梱包してください。

<送付先>

〒110-8714 東京都台東区上野公園12-8 東京芸術大学音楽学部教務係
Tel:050-5525-2308

※「修士論文等提出」と表書きをすること。

2) 窓口での受付について

- ・例年最終日は窓口が混雑するため、**12月17日(金)**が最終日となる扱いは、専攻毎の時間指定とします。詳細は願書締め切り後に大学 Web 等でお知らせします。
- ・その他の日については、時間指定や提出会場の変更はありません(他の締切り最終日も同様)。
- ◆窓口へは連れ立つこと無く各自入室して下さい。提出者が集中した場合は一旦窓口を閉め切らせていただくこともありますので予めご了承ください。
- ◆提出に際しては、登校申請は不要です。提出後は速やかに退校してください。
- ◆スキャンしたデータを印刷して提出される場合(原紙提出では無く画質が鮮明で無い場合、など)は、予め所属教員室(指導教員)へ許可を得てください。履歴書はスキャンデータ可です。

3) 提出物について

- ・履歴書(全員)、演奏用CD-R(演奏がある場合)、作品、論文等は各科指定のもの。
※詳細は出願説明資料を参照。

以上