

東京藝術大学芸術情報センター専任教員の公募について

1. 採用職名 准教授
2. 所属 芸術情報センター
3. 採用人数 1名
4. 担当科目等 情報及び芸術関連授業の担当及び情報処理教育システム・ネットワークと情報教育端末・基盤サーバ整備と運営、情報セキュリティ対策関連業務等（詳細は別紙参照）
5. 給与 本学規定による
6. 就業時間 専門業務型裁量労働制（1日7時間45分働いたものとみなす）
7. 休日 本学規定による
8. 社会保険等 文部科学省共済組合
9. 応募資格
 - (1) 博士号を有するか、又はこれと同等以上の能力及び研究実績があること
 - (2) 芸術と情報に関連する研究業績を有すること。
 - (3) 基盤サーバシステムと情報ネットワークシステム、情報セキュリティに関する専門知識・技術および実務的な運用経験を有すること
 - (4) 大学等の組織全体における情報システム、基幹ネットワークの設計・導入業務やネットワーク関連機器、サーバ群等のシステム基盤に関する運用・管理業務経験があること。
 - (5) 本学キャンパスネットワーク及び関連する情報システム基盤の管理・運用業務や企画業務を遂行できること
 - (6) 組織の運営とその補佐の経験およびスキルを有し、組織内外と円滑な折衝やコミュニケーションができる者
 - (7) 情報教育に携わった経験があること
 - (8) 業務遂行に必要な日本語読解能力および日本語によるコミュニケーション能力を有すること
 - (9) 採用後、通勤可能な範囲に居住できること
10. 採用予定日 令和3年（2021年）10月1日
※東京藝術大学の規定により、定年（満67歳）を上限として10年の任期が付される（ただし再任可）。
11. 提出資料
 - (1) 履歴書（写真貼付、携帯電話番号、メールアドレスなど確実な連絡方法を明記）
 - (2) 作品・研究業績一覧表
 - (3) 主要業績3点（著書・論文など）。また活字以外のメディアによる業績があれば参考資料として添付することができる。主要業績についてはそれぞれ400字程度の解説を付すこと

- (4) 情報ネットワークシステム、情報セキュリティに関する運用・管理業務、基幹 情報システム及びネットワークの設計・導入に関する経験や業務遂行等の具体的な事例
- (5) 本学において実現したい教育研究に関する1200字程度の文章(書式自由)
- (6) 応募者について紹介・意見を述べることのできる方の2名の氏名、所属、役職、連絡先

※提出された個人情報採用に関する業務・連絡・手続き以外の目的に使用することはない。

※希望者には提出書類を返却する。郵送を希望する場合は、必要な額の切手を貼付し、送付先を明記した返信用封筒を同封すること。宅配便等を希望する場合は送付票(着払い)に記入の上、返信用封筒と共に同封すること。

12. 選考方法等

第一次審査：書類選考

※(7月上旬の予定。選考結果は書面にて通知する)。

第二次審査：面接(必要に応じて、模擬授業等を求めることがある)

※令和3年8月上旬ごろの予定。一次審査選考結果通知時に詳細を通知する。

(応募にかかる旅費等の経費は応募者の自己負担とする)

※審査内容等の選考経過は一切公表しない。

13. 応募期限

令和3年6月30日(水)17時必着(郵送(書留)、ゆうパック又は宅配便で、配達記録が残るものに限る、持参不可)

14. 提出先

〒110-8714 東京都台東区上野公園12-8

東京藝術大学附属図書館総務係 宛

※表面に「芸術情報センター准教授応募書類在中」と朱書きすること。

15. 問合せ先

東京藝術大学附属図書館総務係(担当:鈴木)

Tel:050-5525-2420/E-mail:e-suzuki@off.geidai.ac.jp

(別紙)

東京藝術大学芸術情報センター専任教員にかかる業務内容

1. 職務内容

芸術情報センターの専任教員及び情報戦略統括室(CIO室)室員として、以下の業務を行う。

(1) 情報及び芸術関連授業の担当

情報リテラシー、芸術と情報に関する授業内容の実施と統括

(2) 情報処理教育システム・ネットワーク及び情報教育端末、サーバ整備と運営

組織全体のシステム設計からベンダー対応など、導入・構築に関する業務の他、研究室や事務等からのシステム導入相談、問い合わせに対応する。

(ア) 本学の基盤サーバシステムの更新に係るシステム構成の検討と仕様書の作成、導入

(イ) 各キャンパスの基幹及び無線LANシステム構築、更新に係る仕様書の作成、導入

(ウ) 仮想化技術を用いたサーバ基盤の構築、運用、保守対応
具体的に、本学では以下を業務で扱う。OS(Windows Server、Linux、BSD、macOS)、仮想化基盤 (HyperV、vSphere)、クラウドサービス (Azure、AWS)、CCNA相当以上のネットワーク技術

(エ) Windows/Linux/BSDを用いた基盤サーバの構築、運用、保守 (AD、LDAP、BIND、Apache、NGINX、Postfix等)

(オ) SAN/NAS製品の設定、障害時対応等

(カ) ネットワーク機器の障害時の切り分け、パケット解析

(キ) 拠点間VPN構築、保守、運用対応

(ク) その他サーバ・ネットワークに関する情報システム基盤全般を扱う

(3) 情報セキュリティ対策関連業務

情報セキュリティに関連する規則やガイドラインの作成のほか、実務的なインシデント対応業務を行う。

(ア) 情報セキュリティマネジメント

本学における情報システム緊急対応チーム (Computer Emergency Response Team「TUA-CERT」) 要員として情報セキュリティ計画の策定と実施、インシデント対応業務を行う

(イ) 情報セキュリティ監査の実施と対応

(ウ) 土日、祝日、夜間を含むシステム障害および情報セキュリティインシデント発生時の緊急時対応

(エ) 外部機関対応 (情報系センター協議会、事務情報化連絡協議会等、外部機関の活動対応)

(4) 情報サービス関連業務

情報サービス関連業務として、以下の経験を有する、または対応できること。

(ア) Google Worksの設定、運用管理経験

(イ) WordpressやDrupal等CMSを用いたWebサイト構築、運用経験

- (ウ) PC端末機のハードウェア障害対応、修理経験
 - (エ) Windows端末の障害対応
 - (オ) macOS端末の障害対応
- (5) 教育・研究業務
- 情報システムやセキュリティに関する学生・教職員への情報リテラシー教育・啓発活動を行う。
- (6) 本学各種委員会等の構成員としての業務及び大学運営に係る次の業務
- ・本学の情報システムとセキュリティに関する各種委員会等の構成員としての業務
 - ・附属組織や学部・研究科等の大学事業のサポートおよび大学の運営に係る業務
- (7) そのほか上記(1)～(6)に関連する業務