

# 入札公告

次のとおり一般競争入札に付します。

平成 30 年 4 月 6 日

国立大学法人東京藝術大学

学長 澤 和 樹

◎調達機関番号 415 ◎所在地番号 13

○第 1 号

## 1 調達内容

(1) 品目分類番号 26

(2) 購入等件名及び数量

東京藝術大学附属図書館上野本館 2 階内書架 一式

(3) 調達件名の特質等 入札説明書による。

(4) 納入期限 平成 30 年 7 月 25 日

(5) 納入場所 東京藝術大学附属図書館

(6) 入札方法 落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の 8 パーセントに相当する額を加算した金額（当該金額に 1 円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てるものとする。）をもって落札価格とするので、入札者は、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約金額の 108 分の 100 に相当する金額を入札書に記載すること。

## 2 競争参加資格

(1) 東京藝術大学契約規則第 2 条及び第 3 条の規定に該当しない者であること。

(2) 国の競争参加資格（全省庁統一資格）において平成 30 年度に関東・甲信越地域の「物品の販売」の A、B 又は C 等級に格付けされている者であること。なお、当該競争参加資格については、平成 29 年 3 月 31 日付け号外政府調達第 61 号の官報の競争参加者の資格に関する公示の別表に掲げる申請受付窓口において随時受け付けている。

(3) 東京藝術大学契約規則第 4 条の規定に基づく資格を有する者であること。

(4) 学長から取引停止の措置を受けている期間中の者でないこと。

## 3 入札書の提出場所等

(1) 入札書の提出場所、契約条項を示す場所、入札説明書の交付場所及び問合せ先  
〒110-8714 東京都台東区上野公園 12-8

東京藝術大学戦略企画課契約係 宮川 寛 電話：050-5525-2053

(2) 入札説明書の交付方法 本公告の日から上記 3 (1) の交付場所にて交付する。

(3) 入札書の受領期限 平成 30 年 5 月 28 日 17 時 00 分

(4) 開札の日時及び場所 平成 30 年 6 月 6 日 14 時 30 分 東京藝術大学事務局会議室

## 4 その他

(1) 契約手続において使用する言語及び通貨日本語及び日本国通貨。

- (2) 入札保証金及び契約保証金 免除。
- (3) 入札者に要求される事項 この一般競争に参加を希望する者は、封印した入札書に本公告に示した物品を納入できることを証明する書類を添付して入札書の受領期限までに提出しなければならない。入札者は、開札日の前日までの間において、学長から当該書類に関し説明を求められた場合は、それに応じなければならない。
- (4) 入札の無効 本公告に示した競争参加資格のない者の提出した入札書、入札者に求められる義務を履行しなかった者の提出した入札書、その他入札説明書による。
- (5) 契約書作成の要否 要。
- (6) 落札者の決定方法 本公告に示した物品を納入できると学長が判断した入札者であって、東京藝術大学契約規則第 11 条の規定に基づいて作成された予定価格の制限の範囲内で最低価格をもって有効な入札を行った入札者を落札者とする。
- (7) 手続における交渉の有無 無。
- (8) その他 詳細は、入札説明書による。

## 5 Summary

- (1) Official in charge of disbursement of the procuring entity: Kazuki Sawa,  
President, Tokyo University of the Arts
- (2) Classification of the products to be procured : 26
- (3) Nature and quantity of the products to be purchased : Bookshelf on the 2nd floor,  
University Library (Ueno Main Building), Tokyo University of the Arts 1 Set
- (4) Delivery period : By 25 July, 2018
- (5) Delivery place : Tokyo University of the Arts Library
- (6) Qualifications for participating in the tendering procedures : Suppliers eligible for participating in the proposed tender are those who shall :
  - A not come under Article 2 and 3 of the Regulation concerning the Contract for Tokyo University of the Arts,
  - B have the Grade A, Grade B or Grade C qualification during fiscal 2018 in the Kanto・Koshinetsu area in sales of product for participating in tenders by Single qualification for every ministry and agency,
  - C meet the qualification requirements which president may specify in accordance with Article 4 of the Regulation,
  - D not be currently under a suspension of business order as instructed by President, Tokyo University of the Arts.
- (7) Time limit of tender : 17:00 28 May, 2018
- (8) Contact point for the notice : Hiroshi Miyakawa, Contract section, Strategic Planning, Tokyo University of the Arts, 12-8, Ueno Park, Taito-ku, Tokyo, 110-8714, Japan TEL 050-5525-2053

東京藝術大学附属図書館  
上野本館 2 階内書架 一式  
仕様書

平成 30 年 4 月

## 1. 目的

東京藝術大学附属図書館は1世紀以上の長い歴史を持ち、約36万点の蔵書の8割近くは芸術関係の資料であり、文字通り日本における代表的な芸術リソース拠点の一つである。

平成29年6月、上野校地内に国際芸術リソースセンター（新築）が完成し、建物の主要部分を附属図書館が使用することになった。附属図書館（旧館）は改修工事後、この新築部分と接続され、閲覧室、書庫、事務室等として使用される予定である。

このため、附属図書館では、旧館2階の閲覧室及び事務室に書架を整備するものである。

## 2. 調達品名及び調達の範囲

### 2.1 調達品名

固定及び移動書架 一式

### 2.2 調達の範囲

調達物品及びその設置に必要な部材、搬入、組立・設置工事、調整を含む。

## 3. 構成

### 3.1 数量等

総棚段数 1,502段

設置場所等	形式	種類	W・D・H (mm) <sup>1)</sup>	段数	連数	台数	
①小閲覧室書架	単式	木金混合書架	3660・380・2210	5	4	4	
	複式	木金混合書架	3660・510・2210	6	4	7	
	複式	木金混合書架	4560・510・2210	6	5	1	
②大閲覧室書架	複式	木金混合書架	9060・690・1840	4	10	8	
③境界書架	Ⓐ	複式	木金混合書架	4560・690・2510	6	5	1
	Ⓑ	複式	スチール書架	3640・670・2510	6	4	1
	Ⓒ	単式	スチール書架	3640・370・2510	6	4	1
	Ⓓ	単式	スチール書架	1840・370・1560	4	2	1
④カウンターバック書架 2)	単式	スチール書架	12340・280・1550	5	14	1	
⑤手動式移動書架エリア	A1	単式	複柱式書架	3640・350・1530	4	4	1
	A2	複式	移動集密書架	1900・503・1564	4	2	1
		複式	移動集密書架	1900・663・1564	4	2	5
	B	複式	移動集密書架	1900・663・1564	4	2	4

1) W（幅）・D（奥行）・H（高さ）は参考外形寸法であり、①～④、⑤（単式複柱式書架）については±10mm、⑤（移動集密書架）についてはW・Dは-5mm、Hは±5mmまでを許容範囲とする。

2) 14連の内、13連をW900とし、残り1連をW600とする。

### 3.2 配置等

配置等は別紙1「配置図①（全体）」及び別紙2「配置図②（手動式移動書架エリア）」を参照（建物に関する寸法を除き、参考寸法）すること。

### 4. 納入場所

東京都台東区上野公園 12-8

東京藝術大学附属図書館上野本館（旧館）2階

### 5. 納入期限等

#### 5.1 納入期限

平成30年7月25日（水）

#### 5.2 作業日の確定

受注者は作業を円滑に実施するため、契約締結後速やかに発注者と協議の上、作業日程表を提出し、作業実施手順を打合せること。また、製作前に設置現場を実測の上、発注者に図面を提出し、承認を得ること。

### 6. 技術要件の概要

- (1) 本調達に係る性能・機能及び技術等（以下「性能等」という。）の要求要件（以下「技術的要件」という。）は、「7. 調達物品に備えるべき技術的要件」で示す通りである。
- (2) 書架本体は、JIS-S-1039 認証製品製作工場で作成された製品とする。また国際標準化機構（ISO）が定めた品質保証規格（ISO9001）及び環境マネジメントシステム規格（ISO14001）認証取得工場による製造とし、グリーン購入法適合製品であること。
- (3) 技術的要件はすべて必須の要求要件である。
- (4) 技術的要件は、本学が必要とする最低条件を示しており、入札物品の性能等がこれを満たしていないと判定された場合には、不合格となり落札決定の対象から除外する。

### 7. 調達物品に備えるべき技術的要件

#### 7.1 木金混合書架スチール部及びスチール書架

- (1) 書架部の基本構成は支柱、柱つなぎ、棚板、背当り、袖板、巾木等とし、長期間使用しても歪み等が生じない堅牢な構造であること。
- (2) 支柱は逆 T 字型単柱構造とし、溝付異形角出し鋼管（冷間引抜成型）を使用すること。
- (3) 支柱形状は H 字形（35×58mm）（±5mm）で、溝部は 25mm（−5mm）ピッチの連続孔が開けられていること。
- (4) 上記の連続孔 1 個につき 2 枚の袖板が掛けられるダブルハンガー方式であること。
- (5) 脚部はアジャスター機能付で、床面調整が可能であること。

- (6) 床面に固定金物で書架本体を固定すること。なお、固定用のアンカーは直径 8mm 以上とすること。
- (7) 支柱の上下端を間口接ぎで連結し、書架全体の前後・左右の振れを防ぐ自立構造体とすること。
- (8) 書架には図書の落下を防止するため、背当りを付けること。
- (9) 棚板の板厚は 1.0mm 以上とすること。
- (10) 棚板の間口寸法は 894mm 以上とすること。
- (11) 棚板の奥行は①小閲覧室書架(複式)及び④カウンターバック書架は 210mm(+10mm)、それ以外は 300mm (±10mm) とすること。
- (12) 棚板の見附は 20mm 以内とし、各棚板に背当りが装備され、この背当りは複式の中央部の空間を塞ぐ構造であること。
- (13) 棚板 1 枚当りの積載荷重は 60kg (ただし W600 の箇所は 40kg) 以上とすること。
- (14) 棚板は可動式とし、可動ピッチは 25mm 以下とすること。
- (15) 1 段の有効高さは①単式は 430mm (1~2 段目) 及び 380mm (3~5 段目)、①複式及び③④は 330mm、②は 400mm、③④⑤⑥は 380mm 以上とすること。
- (16) 袖板の板厚は 1.6mm 以上とすること。
- (17) ①は棚板最上段に、③ (ただし④を除く) は上から 1 段目及び 2 段目に、震度 4 度以上の揺れで自動的に跳ね上がる落下防止バーを備え、収納物の落下を防止する機能を有すること。また、落下防止バーは作動後ワンタッチで復元できること。
- (18) ①単式及び③は壁面に固定すること。
- (19) ①複式及び③ (ただし④を除く) は書架の上部に転倒防止つなぎを付けること。転倒防止つなぎは、地震によって振幅が広がる上部の揺れを抑え、棚本体のねじれを防止する効果を発揮すること。

## 7.2 木金混合書架木部

- (1) ①及び③④は木製の側板を、②は木製の側板及び天板を備えていること。
- (2) 木材は木理、色合いが均等で、割れ・節・疵等の欠点がないものを使用すること。
- (3) ムク材は見え掛り、見え隠れを問わず芯去り、無節無疵で拭れ、入皮、乾裂、腐れ、虫害等のないものであること。
- (4) 見え掛り化粧材は材質見本を提出し、見本通りのものを使用すること。
- (5) 側板及び天板の表面はウレタンにより指定色で塗装すること。
- (6) 側板及び天板の裏面の合板は JAS2 類 1 等とすること。
- (7) 木口は樹脂で化粧されていること。

## 7.3 手動式移動書架エリア

### 7.3.1 複柱式書架

- (1) スチール製で、支柱の他、棚板・天板・棚受け・側当り及び各連結部品により構成されていること。
- (2) 棚板の間口寸法は 860mm 以上、奥行は 320mm 以上とすること。
- (3) 棚板 1 枚当りの積載荷重は 60kg 以上とすること。
- (4) 棚板は可動式とし、可動ピッチは 25mm 以下とすること。
- (5) 1 段の有効高さは 310mm 以上とすること。
- (6) 床面に固定金物で書架本体を固定すること。

### 7.3.2 移動集密書架

- (1) 書架本体は複柱式で、走行時の振れをなくし、収納物の脱落を防ぐ十分な剛性を持つこと。
- (2) 書架は柱の他、棚板・天板・棚受け・側当り・側板及び各連結部品により構成され、各部材は薄鋼板に曲げ加工を施し、防錆処理後焼付け塗装を行ったものであること。
- (3) 棚板・棚受けは柱の孔に引っ掛ける仕様で、収納物のサイズに合わせて上下の調整が可能であること。なお、棚板調整ピッチは 25mm 以下とすること。
- (4) 棚板の奥行は 320mm（外形寸法の奥行が 503mm の場合のみ 240mm）で、±5mm までを許容範囲とする。
- (5) 棚板 1 枚当りの積載荷重は 60kg 以上とすること。
- (6) 1 段の有効高さは 325mm 以上とすること。
- (7) 複式共用で 1 段当たり背当たり 1 本を付けること。
- (8) 台枠部は溶接構造により偏心荷重等に起因する斜行を防止する構造とすること。
- (9) 車輪部はポリアセタール樹脂製を採用し、滑らかにかつ騒音を生じることなく、給油も不要の構造とすること。
- (10) 既設の溝（幅 250mm、深さ 35mm）に埋込式でレールを設置すること。なお、レールは耐震対応型とすること。
- (11) 車輪を組み込んだ台枠上に搭載された各書架が移動できるようにすること。なお、各書架の側板に取り付けられた取っ手により、大きな力を要することなく書架が簡単に動かせること。

### 7.4 塗装

書架の塗装は木部（7.2）を除き、以下の通りとする。

- (1) 塗装面は平滑で塗膜の厚さ・光沢・色調が均一で、塗りムラや垂れ等の不備がないこと。
- (2) 日本工業規格 JIS-K-5961 及び JIS-K-5962 に規定する塗料と同等以上の静電粉体塗装仕上げとすること。
- (3) ホルムアルデヒド放散量が F☆☆☆☆相当の規定値以下の塗料を使用すること。
- (4) 塗装色はブラック系（各社の標準色）とすること。

## 8. 搬入・施工

- (1) 作業の実施に際して、物品及び建物施設等を損傷しないよう十分注意し養生すること。  
なお、損傷を与えた場合には、受注者の負担により原状に復すること。
- (2) 原則として組み立ては、ボルト・ナットを使用すること。現場施工期間は火気厳禁とする。
- (3) 設置作業等で発生した部材梱包材や養生材等は、受注者が責任をもって回収すること。
- (4) 設置作業後は、塵埃等が残らないよう床を清掃すること。
- (5) 書架の据付、調整は受注者が実施し正常に機能することを確認すること。

## 9. 指揮監督

受注者は、作業従事者に対する指揮監督者を置くこと。発注者は、本作業の実施にあたる連絡調整は指揮監督者との間で行うこととし、指揮監督者は、発注者の指示等を確実に全作業従事者に伝えたとともに、その責任において作業従事者の指揮監督及び作業を行うこと。

## 10. 進捗状況報告

- (1) 受注者は、作業開始前に、当日の作業に従事する人員、作業内容、作業時間の変更等の有無について発注者に報告すること。
- (2) 受注者は、作業当日の作業予定、作業実施状況及び終了時の報告を発注者に報告すること。
- (3) 受注者は、作業の内容及び不測の事態もしくは事故が発生した場合には、速やかにその内容等を発注者に報告し、指示に従い解決を図り、その経過を報告すること。

## 11. 安全確保、事故防止及び補償

- (1) 受注者は、学内の車輛運搬については充分安全を期すること。また安全を確保する必要があると判断されるときは、交通保安員を配置し、歩行者等の誘導を行うこと。
- (2) 受注者は、作業の実施にあたっては必要な関係法令を遵守し、第三者のほか受注者の従業員及び発注者の職員等の安全確保に万全を期するとともに、安全作業に努め、事故の絶無を期すること。
- (3) 本作業中に人身事故、建物損傷、物損事故及び移転物品の損傷等が発生した場合には、発注者に報告し、受注者の責任において弁償もしくは原状に回復すること。

## 12. 遵守事項

- (1) 受注者は、本作業等の実施にあたり、業務上知り得た事項について、第三者に漏洩しないこと
- (2) 作業従事者には、名札、腕章等の着用などにより、当該人が本作業の従事者であること

が明らかに確認できるようにしておくこと。

- (3) 防災には特段の注意を払うこと。特に、指定した場所以外で喫煙しないこと。
- (4) 作業に直接関係のない場所へは立ち入らないこと。

### 13. 保証

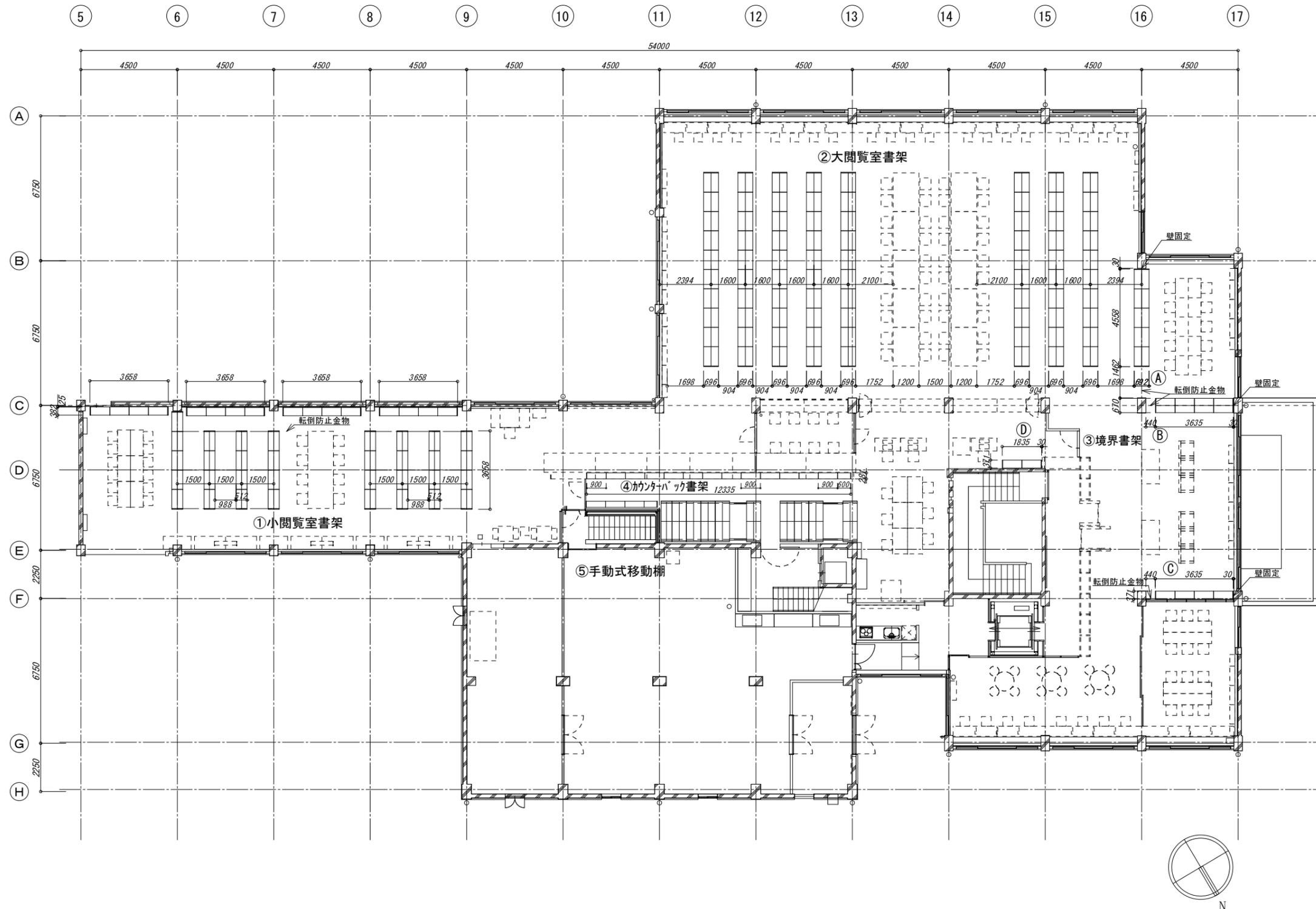
- (1) 保証期間は検査後 1 年とし、設計・製作・施工の不備により生じた故障は、無償にて速やかに修復すること。
- (2) 引渡完了時には、製造元発行の所定の保証書を提出し、使用方法・維持管理方法等必要事項の説明を行うこと。
- (3) サポート窓口を設け、故障時のサービス対応は、迅速に対応すること。

### 14. 納品物

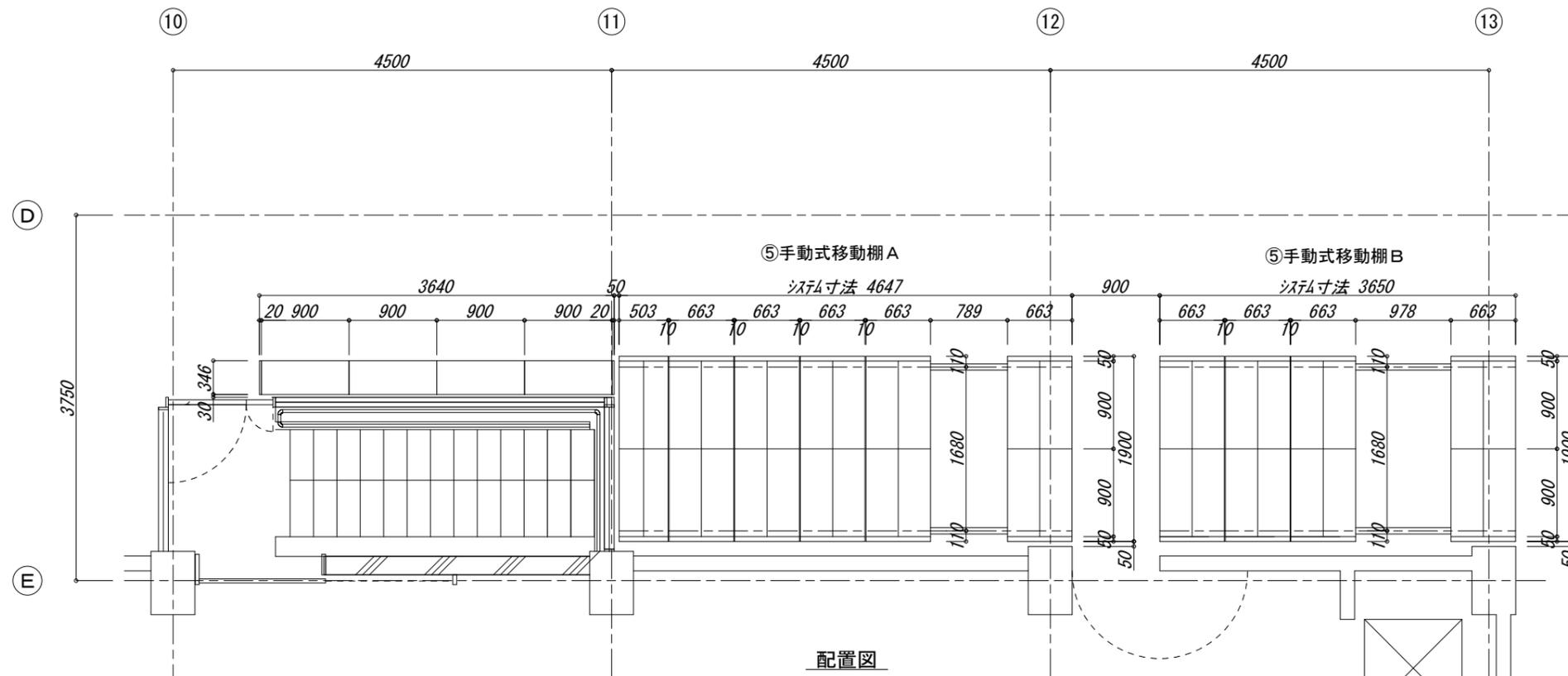
引渡完了時には、設置完成図及び日本語操作マニュアルを 2 部提出すること。

### 15. 仕様変更および未定義事項

案件を遂行する上で役務内容、仕様もしくは条件に疑問点や変更が生じた場合、または仕様書に記載のない内容については、直ちに受注者と本学で協議し、解決に向けて最善の努力を行うこと。



規 模	参考品番				
①小閲覧室書架	単式 木金混合書架	BGW-17JCH	5段	4連	4台
	複式 木金混合書架	BGW-27HMH	6段	4連	7台
	複式 木金混合書架	BGW-27HMH	6段	5連	1台
②大閲覧室書架	複式 木金混合書架	BTW-25JC	4段	10連	8台
③境界書架	A複式 木金混合書架	BGW-28JCH	6段	5連	1台
	B複式 スチール書架	BSO-28JCH	6段	4連	1台
	C単式 スチール書架	BSO-18JCH	6段	4連	1台
	D単式 スチール書架	BSO-15JCH	5段	2連	1台
④カウンターブック書架	単式 スチール書架	BSO-15HMH	5段	14連	1台
⑤手動式移動棚	A単式 複柱式書架	NFS-350C	4段	4連	1台
	複式移動 集密書架	H5-2-450B	4段	2連	1台
	複式移動 集密書架	H5-2-450C	4段	2連	5台
	B複式移動 集密書架	H5-2-450C	4段	2連	4台



規 模	参 考 品 番			
⑤ 手動式移動棚 A				
単式 複柱式書架	NFS-350C	4段	4連	1台
複式 集密書架	H5-2-450B	4段	2連	1台
複式 集密書架	H5-2-450C	4段	2連	5台
手動式移動棚 B				
複式 集密書架	H5-2-450C	4段	2連	4台

