

※返信封筒の作成方法

- 1.A4の用紙に等倍にてプリントしてください。
- 2.プリント後、外線に沿ってハサミ等で切ってください。
- 3.封筒の展開の状態にしましたらA.B.C.の部分にのりをつけてください。
- 4.①～③の順番に折り貼り合わせてください。
- 5.中に「誓約書」を入れてください。
- 6.封入後、フタ部分を貼り合わせて完成です。

